



# Concello de Barro

Santo Antoniño - Perdecanaí - 36194 BARRO (Pontevedra)  
C.I.F. P-3600200-D - Teléfonos 986 71 10 01/02 - Fax 986 71 10 01  
E-mail. oficinas@barro.es

<b>SOLICITUDE DE LICENZA DE OBRA DE MURO DE CONTECIÓN</b>	<b>LU-04</b>
---	--------------

<b>1. Datos da persoa solicitante ou representante:</b>					
Nome e apelidos/Razón social:			NIF / DNI / NIE:		
Nome e apelidos do Representante:			NIF / DNI / NIE:		
Dirección		Núm.		C.P. e localidade	
Telf. de contacto:		e_mail			
<b>2. Localización da parcela:</b>					
Localización		Núm.		C.P. e localidade	
Polígono		Parcela		Referencia catastral	
<b>3. Descripción das obras:</b>					
Descripción das obras:					
Lonxitude total do muro:		ml	Altura:		ml
Orzamento:					€

**DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE** que é certo o que manifesta, e, en todo caso:

- Que son certos todos os datos recollidos neste impreso.
- Que achega toda a documentación preceptiva.

**E AUTORIZA** aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas a licenza solicitada.

Barro..... de.....de 20....

Sinatura do/a solicitante: Nome e DNI:.....

## SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE BARRO

**ADVÉRTESELLE QUE** consonte co disposto no apartado 4 do artigo 71.bis da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, "a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achegue ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación ante a Administración competente da declaración responsable ou da comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou da actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houbera lugar.

Asemade, a resolución da Administración Pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo iso conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación."

DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR POLOS SOLICITANTES
--

<b>1. DOCUMENTACIÓN XERAL</b>
-------------------------------

1a.- Datos identificativos da persoa solicitante:

- Persoas físicas:
- DNI (ou documento que faga as súas veces).
- Os que comparezan ou asinen en representación doutro, acompañarán ademáis un documento que acredite debidamente devandita representación (autorización expresa ou poder notarial).
- Persoas xurídicas:
- DNI (ou documento que faga as súas veces) do representante e documentación acreditativa da representación.
- Escritura ou documento de constitución e/ou estatutos ou o acto fundacional, nos que se consten as normas polas que se regula a actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica que se trate.

1b.- Reportaxe fotográfica da parcela suscrita polo solicitante e polo técnico redactor do proxecto.

1c.- Oficio de dirección de obra.

1d.- Proxecto técnico completo redactado por técnico competente (1 copia), (incluído Estudio de seguridade e saúde).

1e.- Autorizacións sectoriais previas preceptivas.

<b>2.- Aos documentos anteriores, os solicitantes deberán achegar o documento de Autoliquidación da taxa correspondente.</b>
--