



SOLICITUDE DE LICENZA OBRAS	LU-01
------------------------------------	--------------

1. Datos da persoa solicitante ou representante					
Nome e apelidos/Razón social:			NIF / DNI / NIE:		
Nome e apelidos do Representante:			NIF / DNI / NIE:		
Dirección		Núm.		C.P. e localidade	
Telf. de contacto:		e_mail			
2. Localización da parcela ou edificación					
Localización		Núm.		C.P. e localidade	
Polígono		Parcela		Referencia catastral	
3. Descrición das obras					
Descrición das obras:					
Superficie construída Total:					m ²
Orzamento das obras:					€
No caso de intervir sobre edificacións existentes:					
Primeira ocupación da edificación, Nº Expediente:					
Se non coñece o número de expediente, datos do promotor ou antigüidade da edificación:					

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesta, e, en todo caso:

- Que son certos todos os datos recollidos neste impreso.
- Que achega toda a documentación preceptiva.

E AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas a licenza solicitada.

Barro..... de.....de 20....

Sinatura do/a solicitante: Nome e DNI:.....

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE BARRO

ADVÉRTESELLE QUE consonte co disposto no apartado 4 do artigo 71.bis da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, "a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achegue ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación ante a Administración competente da declaración responsable ou da comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou da actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houbera lugar.

Asemade, a resolución da Administración Pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo iso conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación."

DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR POLOS SOLICITANTES
1. DOCUMENTACIÓN XERAL
<p>1a.- Datos identificativos da persoa solicitante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Persoas físicas</u>: • DNI (ou documento que faga as súas veces). • Os que comparezan ou asinen en representación doutro, acompañarán ademáis un documento que acredite debidamente devandita representación (autorización expresa ou poder notarial). • <u>Persoas xurídicas</u>: • DNI (ou documento que faga as súas veces) do representante e documentación acreditativa da representación. • Escritura ou documento de constitución e/ou estatutos ou o acto fundacional, nos que se consten as normas polas que se regula a actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica que se trate. <p>1b.- Escritura pública de propiedade do terreo.</p> <p>1c.- Reportaxe fotográfica do soar ou da edificación, suscrita polo solicitante e polo técnico redactor do proxecto. Nos casos de nova edificación en edificacións entre medianeiras, acompañarase tamén fotografías das fachadas dos edificios lindeiros.</p> <p>1d.- Oficio de dirección das obras e de dirección da execución.</p> <p>1e.- Cuestionario estatístico de edificación e vivenda.</p> <p>1f.- Autorizacións sectoriais previas preceptivas.</p>
2. SE ACHEGA PROXECTO BÁSICO
<p>2a.- Proxecto técnico da edificación redactado por técnico competente co contido establecido no Anexo I do Código Técnico de Edificación (1 copia) (2 copias en edificios catalogados).</p> <p>2b.- Estudio básico de xestión de residuos segundo o R.D. 105/2008.</p>
3. SE ACHEGA PROXECTO BÁSICO E DE EXECUCIÓN (ademáis da documentación anterior)
<p>3a.- Proxecto de infraestruturas común de telecomunicacións redactado polo técnico competente de acordo co R.D. Lei 1//1998 (no caso de edificios con división horizontal). (1 copia).</p> <p>3b.- Estudio de seguridade e saúde segundo o R.D. 1627/1997 redactado polo técnico competente e visado polo correspondente colexio profesional.</p>
4. Aos documentos anteriores, os solicitantes deberán achegar o documento de Autoliquidación da taxa correspondente.